



INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ  
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ PRAHOVA  
*Ploiești, Șoseaua Vestului nr. 14 - 16, Tel. 044/591607 ; Fax 044/522567*  
e-mail: [tele@prahova.insse.ro](mailto:tele@prahova.insse.ro)

Nr. 1156 /15 .03.2021

# **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DIRECȚIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ PRAHOVA, ÎN ANUL 2020**

## **CUVÂNT ÎNAINTE**

*Având în vedere faptul că anul 2020 a fost un an de încercări, nu numai la nivelul țării noastre, ci și la nivel mondial, trebuie să precizăm faptul că și pentru Statistica națională, dar și pentru cea de la nivelul Direcției noastre a fost un an al provocărilor.*

*În contextul în care Statistica oficială reprezintă una dintre componentele esențiale în procesul cunoașterii, reprezentând unul dintre pilonii esențiali ai unei bune guvernări, stând la baza fundamentării deciziilor la nivel micro și macro economic, pe tot parcursul anului, alături de colegii mei și cu sprijinul reprezentanților colaboratorilor noștri, am depus eforturi susținute pentru a obține date relevante, corecte, prompte, astfel încât să putem asigura satisfacerea tuturor categoriilor de utilizatori de date statistice și să furnizăm datele necesare pentru prelucrarea și obținerea indicatorilor la nivel micro și macro economic .*

*Am depus eforturi pentru obținerea unor date de calitate și din sectorul serviciilor, în special din turism și alimentație publică, sectoare profund afectate de pandemia de SARS-CoV2 COVID .*

*Ca și în anii precedenți, întreaga activitate a Direcției Județene de Statistică Prahova s-a desfășurat pe baza Programului Statistic Național Anual, aprobat prin hotărâre a Guvernului României, program care cuprinde toate cercetările statistice prevăzute a fi realizate, termenele de finalizare a cercetărilor, precum și modalitățile și termenele de diseminare a informațiilor statistice și, diferit față de ceilalți ani, am învățat, pe parcurs, noi metodologii, acolo unde a fost necesar, și ne-am adaptat, în permanență solicitărilor venite din partea I.N.S..*

*Ca de fiecare dată, instituția noastră și-a îndeplinit toate obiectivele asumate prin program, producând statistici de calitate, a continuat procesul de modernizare a activității de culegere a datelor și am pus accentul pe accelerarea tranziției digitale, telemunca și completarea în Portal, de către repondenți, a datelor statistice având un rol major în acest sens.*

*Și în anul 2020, deși ne-am lovit de numeroase provocări, preocupările noastre au fost orientate cu precădere către asigurarea unui grad ridicat de răspuns pentru toate cercetărilor statistice, precum și satisfacerea în condiții de calitate a cerințelor și nevoii de cunoaștere a utilizatorilor de date. Culegerea datelor s-a făcut cu respectarea prevederilor Codului de Bune Practici al Statisticilor Europene, punându-se accent pe calitatea rezultatelor statistice ce se evaluează în funcție de măsura în care statisticile sunt relevante, precise și fiabile, furnizate la timp, coerente și ușor accesibile de către utilizatori.*

*De asemenea, am participat la pregătirea Recensământului Populației și Locuințelor și a Recensământului Agricol , asumându-ne și respectând sarcinile trasate la nivelul I.N.S.*

*În final, putem afirma că, pe parcursul întregului an, scopul final a fost acela de furnizare de date armonizate, de înaltă calitate, care să respecte standardele naționale, europene și internaționale.*

**Mirela Dobrică**

*Director executiv*

*Direcția Județeană de Statistică Prahova*

## **Capitolul 1 - Profil Organizațional**

### **1.1. Misiunea instituției și responsabilități**

Prin obiectul sau de activitate, Direcția Județeană de Statistică Prahova colectează, procesează și diseminează statistici oficiale obiective în timp util, pentru fundamentarea politicilor/deciziilor, cercetare și informarea generală a societății.

În acord cu Codul de bune Practici al Statisticilor Europene și Principiilor Fundamentale ale Statisticii Oficiale, piatra de temelie a cadrului de calitate comun al Sistemului Statistic European, misiunea instituției este de a :

- produce date și informații de calitate, bazate pe independența profesională și metodologii armonizate la standardele și normele europene;
- disemina imparțial și echidistant date statistice obiective și relevante către toți utilizatorii;
- asigura transparența cu privire la funcționarea, evoluția instituției, performanțele și progresul înregistrat.

În anul 2020, obiectivul instituției a fost îndeplinirea activităților statistice ce se regăsesc în Programul Statistic Național Anual, aprobat prin Hotărâre de Guvern.

#### **Cadrul legal**

**Direcția Județeană de Statistică Prahova** este organizată și funcționează ca unitate teritorială a Institutului Național de Statistică, în baza prevederilor Legea nr. 226/11.06.2009 – legea organizării și funcționării statisticii oficiale în România, a Hotărârii Guvernului Nr. 957/2005 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Statistică.

**Direcția Județeană de Statistică Prahova** este instituție publică cu personalitate juridică și îndeplinește în județ atribuțiile, sarcinile și responsabilitățile Institutului Național de Statistică.

Conform cerințelor Regulamentului General privind Protecția Datelor – GDPR- 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date care se aplică din 25 mai 2018, **Direcția Județeană de Statistică Prahova** are obligația de a prelucra datele solicitate în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate.

**Misiunea Direcției Județene de Statistica Prahova este de a-și atinge următoarele obiective generale:**

1. consolidarea structurii și funcționării coordonate a sistemului statistic național;

2. modernizarea și eficientizarea sistemului statistic național;
3. extinderea utilizării surselor de date administrative în procesul statistic;
4. dezvoltarea produselor și serviciilor statistice;
5. îmbunătățirea calității produselor și serviciilor statistice;
6. dezvoltarea resurselor umane;
7. îmbunătățirea promovării produselor și serviciilor statistice în scopul satisfacției utilizatorilor.

## 1.2. Contribuția pe care o are DJS Prahova la obiectivele asumate

Direcția Județeană de Statistică Prahova are ca **obiect de activitate**:

- culegerea, verificarea, prelucrarea și analiza datelor statistice raportate de operatorii economici și sociali pentru cercetările prevăzute în Programul Statistic Anual aprobat;
- organizează și efectuează cercetări statistice cu caracter special cum ar fi: recensăminte, anchete selective și alte cercetări statistice pe baza dispozițiilor primite de la I.N.S.;
- organizează perfecționarea pregătirii profesionale în domeniul statisticii pentru personalul propriu;
- organizează instruirii, îndrumă și acordă asistență metodologică operatorilor economici și sociali și operatorilor de interviu în vederea interpretării corecte a metodologiilor de completare a chestionarelor statistice;
- participă la experimentarea și definitivarea metodologiilor statistice elaborate de I.N.S.;
- propune soluții pentru îmbunătățirea sistemului de indicatori, a formularelor de colectare a datelor statistice precum și a metodologiei de organizare și realizare a cercetărilor în rândul operatorilor economici sau gospodăriilor populației;
- asigură aplicarea normelor legale și a celor stabilite de I.N.S. cu privire la determinarea și publicarea indicatorilor statistici;
- furnizează către I.N.S. datele și informațiile statistice la perioadele și termenele prevăzute în planul de activitate;
- informează administrația publică locală, la solicitarea acesteia, asupra evoluției principalilor indicatori de dezvoltare economico-socială și a principalelor aspecte ce intervin în economia județului Prahova;
- editează anuare, buletine și alte publicații, din domeniul statisticii, la nivelul județului;
- răspunde cu maximă operativitate tuturor solicitărilor de date, punând la dispoziția utilizatorilor de date (la cererea acestora) și metodologiile folosite în calculul indicatorilor;
- la solicitarea I.N.S. procesează grafic date în vederea prelucrărilor GIS;
- la solicitarea I.N.S. execută operații de populare a bazelor de date descriptive, respectiv de introducere a valorilor atributelor elementelor caracteristice, specifice proiectului GIS;
- la solicitarea I.N.S. execută operații de Import/Export din/în diferite formate electronice specifice

sistemelor CAD/GIS;

- desfășoară activități de promovare a imaginii și culturii statistice în rândul persoanelor fizice și juridice;

- asigură asistență metodologică atât în faza de creare cont în portalul e-SOP, cât și în cea de completare ulterioară a datelor pentru diferitele cercetări statistice care sunt efectuate prin intermediul portalului de preluare date online;

- organizează acțiuni pentru formarea personalului cu atribuții în culegerea datelor statistice primare și acordă asistență tehnică și metodologică respondenților;

- îndeplinește și alte atribuții stabilite de I.N.S. prin acte normative pentru domeniul ei de activitate.

În realizarea obiectului de activitate, se întemeiază pe următoarele **principii fundamentale**:

- **independența profesională** - statisticile trebuie dezvoltate, elaborate și difuzate într-un mod independent, în special în ceea ce privește alegerea tehnicilor, a definițiilor, a metodologiilor și a surselor care urmează să fie utilizate, precum și a momentului și a conținutului tuturor formelor de difuzare, în lipsa oricărei presiuni din partea unor grupuri politice sau de interese ori din partea autorităților naționale sau comunitare, fără a aduce atingere cerințelor instituționale, cum ar fi dispozițiile bugetare privind instituțiile comunitare sau naționale ori definirea necesităților statistice;

- **imparțialitate** - statisticile trebuie dezvoltate, elaborate și difuzate într-un mod neutru, iar toți utilizatorii trebuie să beneficieze de tratament egal;

- **obiectivitate** - statisticile trebuie dezvoltate, elaborate și difuzate într-un mod sistematic, fiabil și just; acest principiu implică utilizarea de standarde profesionale și etice și transparența politicilor și practicilor urmate față de utilizatori și de respondenții la anchetă;

- **fiabilitate** - statisticile trebuie să măsoare, cât mai fidel, mai exact și mai cuprinzător posibil, realitatea pe care sunt menite să o reprezinte și presupun utilizarea unor criterii științifice de selectare a surselor, a metodelor și a procedurilor;

- **confidențialitatea informațiilor statistice** - presupune protejarea datelor confidențiale referitoare la unitățile statistice individuale, care sunt obținute direct în scopuri statistice sau indirect din surse administrative ori din alte surse și implică interzicerea utilizării datelor în alte scopuri decât cele statistice și a divulgării ilegale a acestora;

- **eficiența costurilor** - costurile pe care le implică elaborarea de statistici trebuie să fie proporționale cu importanța rezultatelor și a beneficiilor urmărite, resursele trebuie utilizate în mod optim, iar sarcina de răspuns trebuie redusă la minim. Atunci când este posibil, informațiile solicitate trebuie să poată fi ușor de obținut din registrele sau sursele aflate la dispoziție. Principiile statistice sunt dezvoltate în Codul de practici al statisticilor europene.

În îndeplinirea atribuțiilor, **Direcția Județeană de Statistică Prahova** are dreptul:

- să solicite date și informații statistice de la toate persoanele fizice și juridice rezidente în România sau nerezidente care își desfășoară activitatea pe teritoriul țării.

- să efectueze, cu aparatul propriu și alți colaboratori externi, cercetări statistice prin culegere

directă a datelor statistice privind fenomenele economice și sociale;

- să aplice amenzi contravenționale în baza prevederilor Legea nr.226/11.06.2009 – legea organizării și funcționării statisticii oficiale în România, pentru refuzul sau întârzierea din culpă a furnizării datelor statistice solicitate, comunicarea de date eronate sau incomplete, refuzul de a prezenta persoanelor abilitate să constate contravenții materialele și evidențele necesare verificării datelor statistice, ca și pentru neaplicarea măsurilor dispuse de organele de control statistic;

- să solicite de la I.N.S. date și informații statistice privind indicatorii calculați pe județ, regiune și la nivel de țară, pentru efectuarea de analize și comparații pe județe, în cadrul regiunilor statistice, precum și între regiuni.

### **1.3. Date de contact**

Direcția Județeană de Statistică Prahova are sediul în municipiul Ploiești, Șoseaua Vestului nr.14-16, cod poștal:100298, tel. 0244/591607; fax 0244/522567; e-mail: [tele@prahova.insse.ro](mailto:tele@prahova.insse.ro), pagină web: [www.prahova.insse.ro](http://www.prahova.insse.ro)

## ***Capitolul 2 - Politici Publice***

### **2.1. Prioritățile pentru perioada de raportare**

#### **Activitățile curente ale Direcției Județene de Statistică Prahova**

Obiectivele de bază ale Direcției Județene de Statistică Prahova au constat în organizarea eficientă a proceselor de colectare a datelor de la unitățile raportoare, prelucrarea corespunzătoare a informațiilor și creșterea operativității și a calității datelor statistice diseminate, sporirea și diversificarea formelor de diseminare.

Principala preocupare a colectivului instituției noastre a fost de realizare a producției statistice la un nivel calitativ superior, prin asigurarea pentru toate cercetările statistice a unei rate de răspuns ridicate, creșterea gradului de colectare on-line a datelor statistice prin portalul e-SOP (e-Survey Online Portal), precum și acordarea de asistență tehnică de specialitate printr-o permanentă instruire a respondenților în vederea îmbunătățirii calității și acurateții datelor furnizate.

O alta prioritate a fost comunicarea și promovarea culturii și cunoștințelor statistice tuturor categoriilor de utilizatori, precum și implementarea sistemului CAPI (computer assisted personal interviewing) în cercetările selective în gospodării.

În anul 2020, instituția a asigurat culegerea datelor pentru următoarele domenii :

## 1. Statistica agriculturii, silviculturii și mediului

În domeniul statisticii agriculturii, silviculturii și mediului s-au realizat 12 cercetări statistice, printre care amintim:

### a) Statistica agriculturii

**Producția vegetală la principalele culturi** (cu un eșantion de 1674 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 1372 unități, rata de refuz=0%).

**Efectivele de animale existente la 1 decembrie și producția animală** (cu un eșantion de 1204 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 1108 unități, rata de refuz=0%)

**Efectivele de bovine existente la 1 iunie** (cu un eșantion de 196 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 183 unități, rata de refuz=0%).

**Efectivele de porcine existente la 1 mai** (cu un eșantion de 361 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 325 unități, rata de refuz=0%).

**Activitatea economică a societăților comerciale de producție agricolă** (cu un eșantion de 43 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 43 unități, rata de refuz=0%).

**Activitatea economică a societăților agricole înființate potrivit Legii nr.36/1991** (cu un eșantion de 29 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 21 unități, rata de refuz=0%).

**Numărul pozițiilor înscrise în registrul agricol, utilaje, instalații pentru agricultură și silvicultură, mijloace de transport și construcții** (cu un eșantion de 104 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 104 unități, rata de refuz=0%).

**Pesticidele plasate pe piață** (cu un eșantion de 63 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 56 unități, rata de refuz=1,75%).

**Volumul de lemn exploatat** (cu un eșantion de 92 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 60 unități, rata de refuz=3,23%).

### b) Statistica mediului

**Cheltuielile pentru protecția mediului** (cu un eșantion de 699 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 624 unități, rata de refuz=3,22%).

**Distribuția apei** (cu un eșantion de 39 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 37 unități, rata de refuz=0%).

**Locuințele conectate la sistemele de canalizare** (cu un eșantion de 41 unități raportoare, s-a asigurat culegerea datelor de la 41 de unități).

## 2. Statistica întreprinderilor

În acest domeniu s-au efectuat în anul 2020 atât anchete anuale, cât și infraanuale, care se adresează în principal întreprinderilor din sectoarele economice și financiare: industrie, construcții, cercetare științifică, utilități publice.

### **Lucrări anuale:**

**Statistici structurale de întreprinderi – AS Agenți economici**, cercetare statistică anuală complexă (cu un eșantion de 1234 unități raportoare) din care se extrag o multitudine de indicatori, cum ar fi: producția industrială și structura acesteia pe activități, lucrările de construcții pe forme de proprietate și după modul de execuție, comerț, servicii de piață prestate pentru populație și pentru operatorii economici investiții pe activități, balanța imobilizărilor corporale, cifră de afaceri pe sectoare de activitate, venituri și cheltuieli, capitalul social, efectivul de personal, modificări de structură, venituri, cheltuieli, stocuri, număr de persoane ocupate, număr de salariați, investiții, etc., indicatori raportați de către companii naționale, regii autonome, societăți comerciale. Rezultatele conduc la obținerea de informații necesare într-o manieră precisă, fiabilă și oportună, pentru caracterizarea sistemului productiv și comercial al întreprinderilor, calcularea indicatorilor sintetici la nivelul economiei locale și regionale. S-a asigurat culegerea datelor de la 1167 de unități, rata de refuz fiind de 2,50%.

**Întreprinderile noi și profilul întreprinzătorilor** (127 unități), cercetare statistică care urmărește obținerea unor informații privind distribuția întreprinderilor nou create după forma juridică, metoda de creare, clasa de mărime a personalului ocupat, numărul de unități locale, dificultățile întâmpinate în dezvoltarea afacerii, structura personalului ocupat pe tip de contract de muncă, procentul forței de muncă ocupate în întreprinderi cu participare străină, profilul întreprinzătorilor după diverse criterii socio-profesionale ale acestora, procentul întreprinderilor ce intenționează să investească în perioada următoare, procentul întreprinderilor nou create active la un an după creare. S-a asigurat culegerea datelor de la toate cele 127 unități.

**Statistica Societății Informaționale - TIC** (411 unități raportoare) - scopul cercetării a fost de a obține informațiile necesare caracterizării stadiului de implementare a societății informaționale în România și armonizării cu indicatorii cuprinși în Planul de acțiune "eEurope+", lansat în anul 2001 de Consiliul UE pentru țările candidate. S-a asigurat culegerea datelor de la 362 unități, rata de refuz=5,24%.

### **Anchete lunare:**

**Ancheta de conjunctură** - s-au colectat **anual de la 3455 unități** raportoare, indicatorii conjuncturali din industria prelucrătoare, construcții, comerț și servicii, precum și cei din investiții, cu periodicitate lunară. Prin această cercetare statistică se urmărește evaluarea tendințelor referitoare la: situația economică a întreprinderii, producția industrială, contractele și comenzile, capacitatea de producție, exportul, numărul de salariați, prețurile, cauzele de limitare a producției și investițiile. Rata de refuz pe lucrare a fost de 3,38%.

**Indicatori pe termen scurt în industrie, comerț, servicii (UNICA) – anual au fost colectate date de la peste 10463 unități**, obținându-se informațiile necesare calculării, la nivel național, a indicilor lunari ai producției industriale, pe total și pe activități, și indicilor de volum ai cifrei de



afaceri.

### 3. Statistica industriei

Cercetările statistice din acest domeniu au ca obiectiv calculul indicilor producției industriale pe baza produselor și serviciilor industriale realizate, pe total industrie, pe activități ale economiei naționale și pe marile grupe industriale.

**Produsele și serviciile cu caracter industrial** - prin aceste cercetări s-au colectat informații privind producția realizată în cursul anului, livrările pe piața internă și externă, realizările cu materialele clienților, consumul intern productiv, stocul la începutul și sfârșitul anului, valoarea producției industriale livrate, de la 536 unități, din cele 732 aflate în cercetare, rata de refuz pe lucrare fiind de 6,07%.

**Producția de lapte și produse lactate** se adresează întreprinderilor care realizează producția de lapte și produse lactate prevăzute în nomenclatorul anual, având rată de răspuns 100%.

**Activitatea sectorului metalurgic**, cercetare statistică ce are incluse ca variabile: consumurile de materii prime în sectorul metalurgic, stocurile, intrările, consumurile și vânzările de deșeuri de fier - fontă și oțel, în sectorul metalurgic, balanța energiei electrice, consumul de energie în industria siderurgică, cheltuielile de investiții și capacitățile de producție în industria oțelului. Pentru această cercetare s-a asigurat culegerea datelor de la toate unitățile observate.

### 4. Statistica energiei, gaze și apă

Pentru cercetările statistice din acest domeniu raportează întreprinderile producătoare de energie electrică și energie termică din toate domeniile de activitate, producători de combustibili, carburanți și lubrifianți, marii consumatori din economie și întreprinderile mici și mijlocii consumatoare de energie, întreprinderile cu activități de utilitate publică de interes local, întreprinderile de distribuire a gazelor naturale și de exploatare a conductelor magistrale.

**Resursele energetice și utilizarea acestora** - prin aceste s-au colectat informații privind : producția de energie primară și transformată, pe sortimente de purtători de energie, importul și exportul de energie primară și transformată, consumul de energie în sectorul de transformare, pe tipuri de energie transformată, consumurile energetice și neenergetice în industrie pe sortimente de purtători de energie, precum și în principalele activități ale economiei naționale, pierderile de energie primară și transformată în transport și distribuție.

S-a asigurat culegerea datelor de la 457 unități din cele 519 aflate în eșantion, rata de refuz=4,15%.

**Alimentarea cu apă, canalizarea, salubritatea și distribuția energiei termice** - prin aceste s-au colectat informații privind : Lungimea totală simplă a rețelei de distribuție a apei potabile; cantitatea de apă potabilă distribuită consumatorilor; lungimea totală simplă a conductelor de canalizare; dotarea cu autovehicule speciale necesare desfășurării activităților de salubritate; energia termică distribuită.

Pentru această cercetare s-a asigurat culegerea datelor de la un număr de 52 de unități.

## **5. Statistica construcțiilor și investițiilor**

Construcțiile de locuințe - prin aceste cercetări statistice s-au colectat informații privind locuințele terminate și cele aflate în diferite stadii de execuție, pe surse de finanțare (surse proprii, credite, buget de stat și bugete locale și alte surse). Au fost colectate date de la 424 unități raportoare, rata de răspuns fiind 100%.

## **6. Statistica comerțului intrastat**

A avut ca obiectiv producerea de date statistice privind schimburile de bunuri între România și celelalte State Membre ale Uniunii Europene - Sistemul statistic Intrastat. Lunar a fost monitorizată furnizarea datelor de la 460 unități, fiind contactați și consiliați operatorii economici care nu au respectat termenul prevăzut.

## **7. Statistica serviciilor**

### **Statistica turismului**

A avut ca obiectiv caracterizarea sub aspect cantitativ și calitativ a bazei materiale din turism, precum și a cererii turistice a rezidenților.

**Capacitatea de cazare turistică** (453 unități raportoare) - cercetarea a avut drept obiectiv stabilirea capacității de cazare turistică colectivă existentă (instalată) a structurilor de cazare turistică (anchetă anuală); S-a asigurat colectarea datelor de la 285 unități, rata de refuz pentru această cercetare statistică fiind de 6,86%

**Activitatea agențiilor de turism** (9 unități raportoare) - cercetarea a urmărit evaluarea numărului de turiști care au beneficiat de activitățile turistice interne și externe, organizate prin agențiile de turism și a duratei călătoriilor turistice, pe zone turistice pentru turismul intern și pe țări de destinație pentru turismul internațional (lucrare anuală). S-a asigurat colectarea datelor de la 6 unități.

**Frecventarea structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare** asigură stabilirea gradului de frecventare, de către turiștii români și străini, a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare turistică, tipuri de unități și categorii de confort. S-a asigurat culegerea datelor de la 2476 de unități raportoare, rata de refuz pentru această cercetare statistică fiind de 4,73%

**Ancheta cererii turistice a rezidenților** - a urmărit stabilirea numărului de călătorii turistice ale rezidenților, a numărului de turiști pe sexe, grupe de vârstă și a duratei călătoriei, pe moduri de organizare a călătoriilor și modul de transport (anchetă trimestrială), datele fiind obținute de la un număr de 739 respondenți/an, rata de refuz fiind de 2,28%.

**Cheltuielile turiștilor nerezidenți cazați în structuri de turism colective (ACNER)** - anchetă

trimestrială. Pentru această cercetare s-a asigurat culegerea datelor de la 21 unități raportoare, rata de refuz fiind de 0%.

**Cheltuielile turistice ale nerezidentilor cazati in structurile de cazare turistica private(Tour-PA) - pentru aceasta cercetare s-a asigurat culegerea datelor de la 473 unitati raportoare,rata de refuz fiind de 10,53%.**

**Statistica transporturilor** - a avut ca scop principal producerea de informații privind volumul de mărfuri transportate, parcursul mărfurilor pe destinații, infrastructura orașului, transportul public local de pasageri, asigurându-se colectarea datelor de la 1070 unități raportoare, rata de refuz pe lucrare fiind de 1,74%.

**Activitatea de cercetare-dezvoltare** - Cercetare statistică realizată pe categorii de unități de cercetare - obiectivul urmărit a fost cel de obținere a datelor necesare calculării indicatorilor cantitativi și calitativi ai activității de cercetare-dezvoltare (raportare anuală), asigurându-se colectarea de la 436 unități raportoare.

## **8. Statistica populației și demografie**

Datele colectate cu privire la fenomenele demografice: născuți, decedați, căsătorii, divorțuri, însumează anual 21161 buletine demografice și servesc ca suport pentru elaborarea de lucrări sintetice și analize demografice, care prezintă nivelul, evoluția și tendința fenomenelor demografice și a numărului și structurii populației.

## **9. Statistica nivelului de trai**

Sistemul cercetărilor statistice efectuate în domeniul condițiilor de viață a inclus:

**Ancheta bugetelor de familie** - realizată lunar pe un eșantion de 112 gospodării, a constituit sursa de date pentru evaluarea veniturilor, consumurilor și cheltuielilor populației, fundamentarea programelor de protecție socială și în general, asupra situației economico-sociale a populației. În cursul anului 2020, s-a asigurat colectarea datelor de la 856 gospodării, rata de refuz fiind de 4,68%.

**Ancheta asupra calității vieții** - se realizează anual în gospodării, pe un eșantion de 265 gospodării, obiectivul major al anchetei fiind evaluarea veniturilor populației la nivel individual și la nivelul gospodăriei. Informațiile colectate se referă la condițiile de locuit, starea de sănătate, educație, ocupare forță de muncă, dotarea locuinței cu diferite facilități și bunuri de folosință îndelungată etc. În anul 2020 s-a asigurat colectarea datelor de la 253 gospodării, rata de refuz fiind de 0%.

**Ancheta privind accesul populației la tehnologia informațiilor și comunicațiilor TIC** – asigură anual informațiile privind accesul populației la diferite tehnologii de comunicație, cum ar fi: calculatoare personale, telefoane mobile, accesul la internet etc. Cercetarea statistică se adresează gospodăriilor urbane și rurale și cuprinde informații privind membrii gospodăriei cu vârsta între 16-

74 ani. În anul 2020, s-a asigurat colectarea datelor de la 260 de gospodării din cele 362 aflate în nomenclator, rata de refuz pentru această cercetare statistică fiind de 0 %.

## **10. Statistica forței de munca (inclusiv a protecției sociale)**

Statistica forței de muncă se bazează pe informații din surse statistice și administrative. În anul 2020 s-a realizat un sistem de anchete în gospodării și în întreprinderi, incluzând printre altele și următoarele cercetări statistice:

**Ancheta forței de muncă în gospodării (AMIGO)** – comensurează populația activă (ocupată și în șomaj) și inactivă, cu evidențierea sezonității fenomenelor manifestate pe piața muncii, în condiții de comparabilitate internațională; ancheta s-a realizat pe un volum al eșantionului de 4034 locuințe/an; S-a asigurat colectarea datelor de la 2803 unități, rata de refuz pentru această cercetare statistică fiind de 0,07%

**Reconcilierea vieții profesionale cu cea familială (CIC)** – obiectivul acestei cercetări este stabilirea măsurii în care disponibilitatea serviciilor de îngrijire pentru copii și alte persoane dependente influențează participarea oamenilor pe piața forței de muncă, analiza gradului de flexibilitate oferit la locul de muncă, din punctul de vedere al reconcilierii vieții profesionale cu cea familială și identificarea întreruperilor în cariera profesională legate de îngrijirea copiilor sau a altor persoane dependente. În anul 2020 s-a asigurat colectarea datelor de la 935 unități raportoare.

**Ancheta costului forței de muncă** – lucrare anuală având un eșantion de 1307 unități raportoare, cu obiectiv principal determinarea numărului mediu al salariaților, a câștigurilor și veniturilor salariale realizate (orare și lunare), precum și a nivelului, structurii și evoluției costului forței de muncă (orar și lunar); În anul 2020, s-a asigurat colectarea datelor de la un număr de 1178 unități, rata de refuz pentru această cercetare statistică fiind de 4,20%.

**Locurile de munca vacante** – au fost comensurate în cadrul unei cercetări statistice trimestriale. În anul 2020, s-a asigurat culegerea datelor de la 3033 unități, rata de refuz pentru această cercetare statistică fiind de 3,95%.

## **11. Statistica educației**

În anul 2020 au fost efectuate un număr de 13 cercetări statistice anuale, obținându-se informații de la 1367 unități raportoare, din cele 1417 unități aflate în nomenclator. Aceste informații stau la baza evaluării procesului de educație în cadru organizat al instituțiilor abilitate prin legea învățământului să organizeze și să desfășoare programe de învățământ.

## **12. Statistica culturii**

Cercetări statistice anuale

**Activitatea editurilor (CULT 4)** cu un eșantion de 26 unități - obiectivul principal al acestei cercetări a fost acela de a colecta informații privind activitatea editurilor de publicații seriale - ziare și

reviste, precum și a altor unități care editează publicații de specialitate periodice; În anul 2020, s-a asigurat culegerea datelor de la 17 unități raportoare, refuzând raportarea doar o singura unitate.

**Activitatea bibliotecilor (CULT 1)** cu un eșantion de 122 unități - această anchetă furnizează elementele necesare efectuării unor analize privind numărul bibliotecilor, al documentelor de bibliotecă existente la sfârșitul anului, serviciile de oferite utilizatorilor, al numărului de tranzacții (împrumuturi de documente de bibliotecă), structura personalului, veniturile și cheltuielile, accesul populației la cultură, pe tipuri de biblioteci, forme de proprietate, macro-regiuni, regiuni de dezvoltare, județe și medii de rezidență; În anul 2020, s-a asigurat culegerea datelor de la 104 unități, rata de refuz pentru această cercetare statistică fiind de 0%.

**Activitatea instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte (CULT 3)** cu un eșantion de 5 unități - au fost efectuate cercetări statistice exhaustive în unitățile cultural-artistice, iar din surse administrative s-au colectat informații statistice privind producția, distribuția și proiecția filmelor, emisiunile de radio și televiziune;

**Activitatea muzeelor și colecțiilor publice (CULT 2)** cu un eșantion de 39 unități - această anchetă furnizează elementele necesare efectuării unor analize privind numărul muzeelor și colecțiilor publice, suprafața de expunere, numărul bunurilor culturale mobile (clasate) și imobile, al bunurilor culturale mobile din patrimoniul propriu restaurate, al expozițiilor permanente și temporare organizate de muzee, vizitatorilor, publicațiilor muzeelor și colecțiilor publice, activitățile desfășurate pentru personalul de specialitate și cele destinate publicului, structura personalului, pe forme de proprietate, macro-regiuni, regiuni de dezvoltare, județe și medii de rezidență. În anul 2020, s-a asigurat colectarea datelor de la 37 unități, rata de refuz pentru această cercetare statistică fiind de 0%.

### 13. Statistica sănătății

**Activitatea unităților sanitare** - cercetare exhaustivă (anuală), în anul 2020 fiind 112 unități raportoare, prin intermediul căreia s-a urmărit evaluarea activității sanitare, pe diferite tipuri de unități sanitare publice și particulare. În anul 2020, s-a asigurat colectarea datelor de la un număr de 103 unități raportoare. Un număr de 3 unități au refuzat raportarea.

### 14. Statistica prețurilor

În cursul anului 2020 în cadrul statisticii prețurilor s-au efectuat 9 cercetări statistice, dintre care amintim:

**Prețurile produselor agricole** - cercetare prin care s-au obținut informații privind prețurile produselor agricole vândute pe diferite canale de piață conform cerințelor U.E. Datele au fost colectate săptămânal (în piețe agro-alimentare) și lunar (la restul punctelor de colectare).

Obiectivul anchetei l-a reprezentat calcularea indicatorilor statistici ai prețurilor: prețuri medii și indici de preț; Au fost colectate date de la 96 unități raportoare

**Prețurile de consum ale populației** – cercetarea a asigurat colectarea prețurilor pentru produsele și serviciile de bază, care intră în consumul direct al populației, pe baza cărora s-a determinat evoluția de ansamblu a prețurilor în perioada curentă față de orice perioadă anterioară, prin calculul indicelui prețurilor de consum al populației; prețurile cu amănuntul s-au înregistrat decadal pentru circa 3528 unități/an.

**Prețurile producției industriale** - obiectivul cercetării a fost calcularea indicilor prețurilor producției industriale, pentru producția livrată pe piața internă și cea livrată pe piața externă; S-a asigurat colectarea datelor de la 716 unități, rata de răspuns fiind de 1,65%.

Numărul total de unități din nomenclatoare, în anul 2020, a fost de 76763, iar numărul unităților statistice colectate /observate a fost de 67354, rezultând un grad de răspuns de 87,74%. Acest grad de colectare s-a datorat unui număr mare de unități tempor fără activitate, desființate sau aflate în insolvență, cauze care conduc la imposibilitatea de a obține date , precum și unui număr redus de unități neidentificate sau cu refuz de raportare, iar în cazul acestora se depun diligențe pentru a le rezolva.

Volumul total de resurse consumat de către personalul propriu, pentru realizarea în bune condiții a cercetărilor statistice, a fost de 67888 om-ore și 33520 om-ore de către operatorii statistici de teren.

Gradul mediu de încărcare al personalului în anul 2020 , respectiv numărul mediu de unități ce revin unui salariat (funcționar public cu funcție de execuție), a fost de 2558.

#### Pe tipuri de lucrări situația cercetărilor statistice se prezintă astfel:

Tipuri de lucrări	Nr. unități din nomenclatoare	Total timp consumat de personal propriu Om-ore	Structura	
			% nr.unități cercetate	% timp consumat
<b>Total</b>	<b>76763</b>	<b>67888</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Cercetări statistice anuale din PSNA	10364	18330	13,50	27,00
Cercetări statistice infra-anuale din PSNA	62214	37875	81,05	55,79
Cercetări statistice din fonduri externe	4185	2512	5,45	3,70
Standardizare, baze de date	-	591	-	0,87
Analize, studii, publicații	-	2580	-	3,80
Rezolvare cerințe date	-	590	-	0,87
Alte situații	-	5410	-	7,97

Așa cum se poate observa, activitatea unei Direcții de Statistică este vastă și complexă. Utilizatorii de date, văd doar produsele finale - indicatorii așteptați, publicațiile, dar toate acestea sunt posibile datorita procesului de producție statistică în toate etapele sale, începând cu planificarea unei cercetări

statistice, organizarea cercetării statistice și până la diseminarea rezultatelor acestora. Practic, pentru producerea indicatorilor statistici, o multitudine de procese și specialiști sunt implicați, respectiv statisticieni, informaticieni, operatori de teren, specialiști în contabilitate și resurse umane, care acționează pentru a realiza obiectivele misiunii și viziunii Sistemului Statistic Național, valorile acestora fiind integritatea profesională, încrederea și respectul reciproc, atât în relațiile interne cât și cu partenerii săi, comunicarea și colaborarea cu furnizorii de informații statistice primare, cu utilizatorii de date. Având în vedere că cea mai importantă etapă în activitatea statistică este cea de culegere a datelor statistice primare, eforturile personalului au fost orientate spre asigurarea unui grad de răspuns corespunzător pentru toate cercetările statistice, astfel încât să nu fie afectată calitatea, acoperirea și reprezentativitatea datelor statistice cu respectarea termenelor stabilite prin graficul de lucrări al Institutului Național de Statistică .

În anul 2020 a continuat activitatea de modernizarea a metodelor de colectare date pentru cercetările statistice din gospodăriile populației, extinzându-se numărul centrelor în care colectarea datelor s-a realizat prin metoda CAPI-interviuri asistate de calculator.

Pentru ca utilizatorii să aibă încredere în statisticile oficiale, colectarea, prelucrarea și diseminarea datelor trebuie să fie în concordanță cu standardele statistice, iar acest lucru presupune protecția informațiilor individuale, dezvoltarea contactelor strânse cu principalele categorii de utilizatori și instruirea acestora în privința utilizării datelor statistice, îmbunătățirea colectării, diseminării și utilizării datelor statistice.

### **Diseminarea datelor statistice și relațiile cu publicul**

Pe lângă activitatea de colectare și prelucrare a chestionarelor statistice, personalul compartimentului de sinteză, coordonare, diseminare și relații cu publicul a răspuns solicitărilor primite din partea utilizatorilor, fiind soluționate aproximativ 227 cereri de date statistice, cu respectarea principiului transparenței și confidențialității datelor statistice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind funcționarea statisticii oficiale, 9,5% dintre răspunsuri au fost transmise pe suport de hârtie, răspunsurile transmise în format electronic reprezentând 90,5 %. Cele mai solicitate date și informații statistice au fost: indicii prețurilor de consum, câștigurile salariale, încadrarea corectă a activităților în CAEN rev.2, date privind turismul, date demografice și date de la recensămintele populației și agricole, indicatori ce caracterizează starea socio-economică a județului.

Datele statistice au fost puse la dispoziția instituțiilor administrației locale și județene, altor utilizatori de informații statistice din diferite domenii (mass-media, învățământ, persoane fizice), pe categorii de utilizatori situația prezentându-se astfel : administrație locală 77,2%, agenți economici 17,7%, persoane fizice 4,80%, mass-media 0,3%.

Încrederea în statisticile oficiale nu se obține doar producând și diseminând date ci și promovându-le, informând utilizatorii în legătură cu măsurile de protecție a datelor, cu metodologiile, conceptele și

clasificările conform normelor și standardelor europene. În anul 2020 activitatea instituției a fost făcută cunoscută prin publicarea sub diverse forme (comunicate, buletine statistice, anuare, breviare, pliante și pe website) a indicatorilor pe baza cărora se poate caracteriza starea economică și socială a județului. Lunar, au fost elaborate comunicate de presă privind:

- evoluția economico-socială a județului, 12 comunicate
- mișcarea naturală a populației, 11 comunicate
- autorizațiile de construire eliberate pentru clădiri, turismul în județul Prahova, 12 comunicate
- comerțul internațional cu bunuri, 12 comunicate
- populația după domiciliu la 1 ianuarie și 1 iulie 2019, 1 comunicat
- numărul de pensionari și pensia medie lunară, 4 comunicate
- turismul în județul Prahova, 10 comunicate

Pentru a veni în întâmpinarea utilizatorilor de date statistice, Direcția Județeană de Statistică Prahova a editat în anul 2020 o serie de publicații printre care amintim:

#### **Publicații realizate în anul 2020**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea publicației</b>	<b>Periodicitate</b>
1	Anuar statistic al județului Prahova	anual
2	Buletin statistic lunar	anual
3	Breviar turistic	anual
4	Fondul de locuințe	anual
5	Populația județului Prahova	anual
6	Balanța forței de muncă	anual

Periodic, site-ul direcției a fost actualizat cu indicatorii statistici rezultați din cercetările și activitățile statistice, acesta cuprinzând date în profil județean referitoare la geografie și organizarea teritoriului, industrie, agricultură, conturi naționale, finanțe, rezultatele întreprinderilor, locuințe, transporturi, poștă, turism, populație, condiții de muncă, asistență socială, protecția șomerilor, sănătate, învățământ, cultură, sport.

De asemenea, s-a asigurat suportul necesar pentru ca reprezentanții administrației publice locale din județ să realizeze încărcarea on-line, în sistemul informațional eDemos a datelor statistice, necesare calculării unor indicatori la nivel de localitate.

În anul 2020, s-a continuat actualizarea bazei de date pe localități, cu informații din următoarele domenii: forța de muncă, ocrotirea sănătății, agricultură.



## **Activitățile privind întreținerea, administrarea bazelor de date și rețeaua de calcul**

La nivelul DJS Prahova, prin intermediul Serviciului Exploatare Aplicații Informatice, Registre și Valorificarea Surselor de Date Administrative, se asigură menținerea în funcțiune a sistemului informatic al instituției (instalarea, administrarea, configurarea și optimizarea sistemelor de operare, software de aplicații, monitorizarea și remedierea defecțiunilor apărute, testarea și depanarea echipamentelor și componentelor care nu fac obiectul unor contracte de service, operarea resurselor partajate - server-e, imprimante de mare volum, periferice specializate).

O altă activitate specifică serviciului este cea de instalare și testare a aplicațiilor informatice transmise de INS, semnalarea erorilor, instalarea aplicațiilor pe PC-urile utilizatorilor., procesarea tabelelor finale(dacă este cazul) și asigurarea transmisiei de date.

În cadrul acestui serviciu sunt realizate aplicații informatice pentru furnizarea datelor solicitate pe plan local și este asigurată preluarea și valorificarea informațiilor infrastructurale și a datelor existente în evidențele specifice din administrația publică.

Salariații din cadrul Serviciului Exploatare Aplicații Informatice, Registre și Valorificarea Surselor de Date Administrative realizează și o serie de activități specifice, asigurând suport pentru celelalte servicii din instituție, cum ar fi:

- monitorizează raportarea și calitatea raportării on-line a datelor statistice pe portalul Web (pentru cercetările statistice din portal) și acordă asistență tehnică atât respondenților, cât și statisticienilor din DJS Prahova
- comparații eșantioane, baze de date
- aplicații de validare și comparații
- asigură gestionarea arhivei electronice
- recuperări de date
- gestiune utilizatori locali, administrare sisteme de calcul,imprimante,scanere.

### **2.2. Principalele dificultăți întâmpinate în anul 2020, au fost :**

1. Gradul mare de încărcare cu unități/salariat a determinat ca timpul rămas pentru verificarea calității datelor transmise de către operatorii economici raportori să scadă semnificativ, existând riscul de nedepistare a erorilor de raportare. (**măsuri întreprinse:** Demersul INS și al DTS-urilor de a implementa metode noi și moderne de colectare prin portalul web pentru preluarea online a datelor statistice).

2. Colectarea cu destul de mare greutate a datelor statistice primare de la unitățile raportoare, datorită sarcinii de răspuns ridicate, a lipsei de personal pe care aceștia o invocă, a costurilor suplimentare care intervin. (**măsuri întreprinse:** am încercat să îi conștientizăm de rolul important pe

care îl au în determinarea indicatorilor statistici necesari pentru cunoașterea și evaluarea fenomenelor economice și sociale, să îmbunătățim colaborarea cu aceștia, furnizându-le gratuit indicatorii statistici de care aveau nevoie).

3. Colectarea dificilă a datelor în cazul cercetărilor statistice efectuate în gospodăriile populației existând o mare rețineră din partea populației de acceptare a interviului. (**măsuri întreprinse:** emiterea de legitimații standardizate, cu fotografia operatorului, prezentarea scrisorilor de informare la prima vizită efectuată în gospodărie).

4. Eșantioanele primite de la INS conțin date de contact, ale operatorilor economici, inexacte sau insuficiente, deoarece unii dintre aceștia își schimbă des sediul, ceea ce duce la imposibilitatea identificării unor unități raportoare. (**măsuri întreprinse:** accesul tuturor salariaților la internet în vederea identificării).

### **2.3.Priorități pentru anul 2021:**

#### **1. Pregătirea și efectuarea Recensământului General Agricol runda 2020**

Având în vedere faptul că, în anul 2021 se va desfășura Recensământul General Agricol cu an de referință 2020, o acțiune de mare anvergură care are loc o dată la zece ani și care va asigura informații complexe și date statistice pentru realizarea unui tablou exhaustiv al caracteristicilor structurale ale exploatațiilor agricole necesare programelor și politicilor agricole și de dezvoltare rurală, vom asigura pregătirea și derularea acestei lucrări exhaustive, astfel încât să obținem date și rezultate care să corespundă cerințelor europene pentru respectarea criteriilor de comparabilitate internațională, dar și cerințelor naționale, asigurând informații ce vor fi utilizate de către decidenți politici, cercetători, fermieri și publicul larg, pentru a înțelege mai bine starea și structura sectorului agricol și impactul agriculturii asupra mediului.

#### **2.Pregătirea și efectuarea Recensământului Populației și al Locuințelor**

Tot în anul 2021, demarează și Recensământul populației și al locuințelor, astfel că vom avea în vedere pregătirea acestuia, pentru a putea obține, la nivelul județului nostru, date care să permită surprinderea modificărilor cantitative și de structură intervenite în intervalul inter-cenzitar pentru o multitudine de aspecte importante, precum și situația existentă la momentul de referință a recensământului.

### Capitolul 3 – Transparență instituțională

Bugetul pentru anul 2020 (prezentat în Anexa nr. 1) a avut 3 componente: bugetul aferent PSNA, bugetul aferent proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile și bugetul pentru alegeri.

A) Execuția bugetului de venituri și cheltuieli aferent activității de bază (PSNA) pe anul 2020 se prezintă astfel :

Indicatori	Buget PSNA 2020			
	Sume aprobate		Plăți la 31.12.2020	
	mii lei	%	mii lei	% față de prevederi
<b>TOTAL BUGET</b>	<b>3660,18</b>	<b>100,00</b>	<b>3585,07</b>	<b>97,95</b>
Cheltuieli de personal	3165,37	86,48	3137,81	99,13
- cheltuieli cu salariile	2564,95	81,03	2544,31	99,20
- contribuții asupra salariilor	67,61	2,14	67,14	99,30
- alte drepturi salariale	32,95	1,04	32,95	100,00
- vouchere de vacanță	51,90	1,64	51,90	100,00
- spor condiții de muncă și handicap	311,17	9,83	305,82	98,28
- indemnizație de hrană	136,79	4,32	135,69	99,20
Cheltuieli materiale și servicii	494,81	13,52	483,57	97,73
- bunuri și servicii	188,97	38,19	187,07	98,99
- deplasări interne	0,20	0,04	0,10	50,00
- protecția muncii	2,28	0,46	2,26	99,12
- cărți, publicații și materiale documentare	0,12	0,02	0,12	100,00
- alte cheltuieli	290,60	58,73	290,60	100,00
Proiecte cu finanțare din fonduri externe	12,64	2,56	3,42	27,06
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-	-	-36,31	-

B) Comparativ cu anul 2019, cheltuielile aferente activității de bază în anul 2020 au înregistrat următoarele evoluții:

- cheltuielile de personal au crescut cu 1,01%
- cheltuielile cu bunuri și servicii au scăzut cu 9,48%

C) În anul 2020, Institutul Național de Statistică a realizat o serie de cercetări statistice în cadrul unor proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, în care a fost implicată și Direcția Județeană de Statistică Prahova. Bugetul aferent acestor proiecte la nivelul direcției, a fost următorul:

Indicatori	Buget FEN 2020			
	Sume aprobate		Plăți la 31.12.2020	
	mii lei	%	mii lei	% față de prevederi
<b>TOTAL BUGET</b>	<b>270,14</b>	<b>100</b>	<b>128,32</b>	<b>47,50</b>
Cheltuieli proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	270,14	100	128,32	47,50

D) Execuția bugetului de venituri și cheltuieli aferent alegerilor locale organizate în anul 2020, în a cărei organizare și desfășurare, direcția a fost implicată (conform hotărârilor de guvern), a fost următoarea:

Indicatori	Buget alegeri locale - total			
	Sume aprobate		Plăți	
	mii lei	%	mii lei	% față de prevederi
<b>TOTAL BUGET</b>	<b>47,87</b>	<b>100</b>	<b>47,84</b>	<b>99,94</b>
Cheltuieli materiale și servicii	47,87	100,00	47,84	99,94
- bunuri și servicii	39,02	81,51	39,00	99,95
- obiecte inventar	8,85	18,49	8,84	99,89

E) Execuția bugetului de venituri și cheltuieli aferent alegerilor parlamentare organizate în anul 2020, în a cărei organizare și desfășurare, direcția a fost implicată (conform hotărârilor de guvern), a fost următoarea:

Indicatori	Buget alegeri parlamentare - total			
	Sume aprobate		Plăți	
	mii lei	%	mii lei	% față de prevederi
<b>TOTAL BUGET</b>	<b>67,50</b>	<b>100</b>	<b>51,41</b>	<b>76,16</b>
Cheltuieli de personal	2,50	3,70	0,00	0,00
- indemnizații delegare	2,50	100	0,00	0,00
Cheltuieli materiale și servicii	65,00	96,30	51,41	79,09
- bunuri și servicii	53,00	81,54	39,66	74,83
- obiecte inventar	12,00	18,46	11,75	97,92

Rezultă că s-a realizat o execuție corespunzătoare a bugetului, utilizarea eficientă a fondurilor financiare, a resurselor umane și materiale. Atenție sporită s-a acordat respectării riguroase a prevederilor legale, dezvoltării sistemului de control managerial intern și exercitării în bune condiții a controlului financiar preventiv.

**LISTA ACHIZIȚIILOR DIRECTE DIN CADRUL DJS PRAHOVA IN ANUL  
2020 INCHEIATE PRIN CONTRACT**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Obiectul contractului</b>	<b>Suma lei cu TVA</b>	<b>Procedura de achizitii publice folosită</b>	<b>Numele câștigătorului</b>
1	Asistență produse soft	7735	Achiziție directă	SC SOBIS SOLUTIONS SRL
2	Servicii de curățenie	21410	Achiziție directă	SC HAROLD MOBIL SRL
3	Servicii poștale	3500	Achiziție directă	COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ
4	Servicii de întreținere sistem de avertizare la efracție și incendiu	1785	Achiziție directă	SC SINVEX MULTISERVICE SRL
5	Servicii de pază	19702,20	Achiziție directă	DIRECTIA JUDETEANA DE PAZA
6	Servicii rețea alegeri locale 2020	14756	Achiziție directă	SC SYSDOM PROIECTE SRL
7	Vouchere de vacanță	0,01	Achiziție directă	UP ROMANIA SRL
8	Servicii medicina muncii	1500	Achiziție directă	SC MUNMEDICA SRL
9	Servicii rețea alegeri parlamentare 2020	16422	Achiziție directă	SC SYSDOM PROIECTE SRL
10	Hartie A4 si hartie A3	9034,03	Achiziție directă	SC DOLEX COM SRL
11	Servicii de telefonie + servicii transmisie date	20541,49	Achiziție directă	SC TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS SRL
12	Servicii de întreținere aparate de aer condiționat	1428	Achiziție directă	SC EAST WEST SRL
13	Carburant auto- motorina - pe baza de card	6224,89	Achiziție directă	SC ROMPETROL DOWNSTREAM SRL

**LISTA ACHIZIȚIILOR DIRECTE DIN CADRUL DJS PRAHOVA IN ANUL  
2020 INCHEIATE PRIN COMANDA**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Obiectul achizitiei prin comandă</b>	<b>Suma lei cu TVA</b>	<b>Procedura de achizitii publice folosită</b>	<b>Numele câștigătorului</b>
1	Rechizite DJS	530	Achiziție directă	SC PYXIS EXIM SRL
2	Plicuri cu burduf 10 cm si rechizite alegeri locale 2020	2656	Achiziție directă	SC PYXIS EXIM SRL
3	Cartuș Epson M4000	8996,40	Achiziție directă	SC OFFICE MAX SRL
4	Viziere rabatabile	612	Achiziție directă	SC MED TEHNICA SRL
5	Revizie echipamente IT (PC- uri, scanere, imprimante) alegeri locale 2020	1118,60	Achiziție directă	SC NET IT INOVATIV SOLUTIONS SRL
6	Consumabile alegeri locale 2020	1011,43	Achiziție directă	SC OFFICE MAX SRL
7	Verificare, reparare și încărcare stingătoare de incendiu TIP P6	297,54	Achiziție directă	SC SIGFOC SERV SRL
8	Produse de igienizare	364,14	Achiziție directă	SC BIOSTAR COSMETICS SRL
9	Servicii de verificare hidranti interiori	249,90	Achiziție directă	SC SIGFOC SERV SRL
10	Servicii de arhivare - legat dosare	2320,50	Achiziție directă	SC KARTA GRAPHIC SRL
11	Cartuș toner CF 283X	380,80	Achiziție directă	SC OFFICE MAX SRL
12	Obiecte de inventar si materiale consumabile alegeri locale 2020	16934,89	Achiziție directă	SC OFFICE MAX SRL
13	Obiecte de inventar RGA 2020	15499,75	Achiziție directă	SC OFFICE MAX SRL
14	Consumabile RGA 2020	2986,90	Achiziție directă	SC OFFICE MAX SRL
15	Calculatoare de birou 12 digiți RGA 2020	290,50	Achiziție directă	SC PYXIS EXIM SRL
16	Rechizite RGA 2020	1249,85	Achiziție directă	SC PYXIS EXIM SRL
17	Rechizite DJS	1002,75	Achiziție directă	SC PYXIS EXIM SRL
18	Stingătoare G5	1190	Achiziție directă	SC PYXIS EXIM SRL

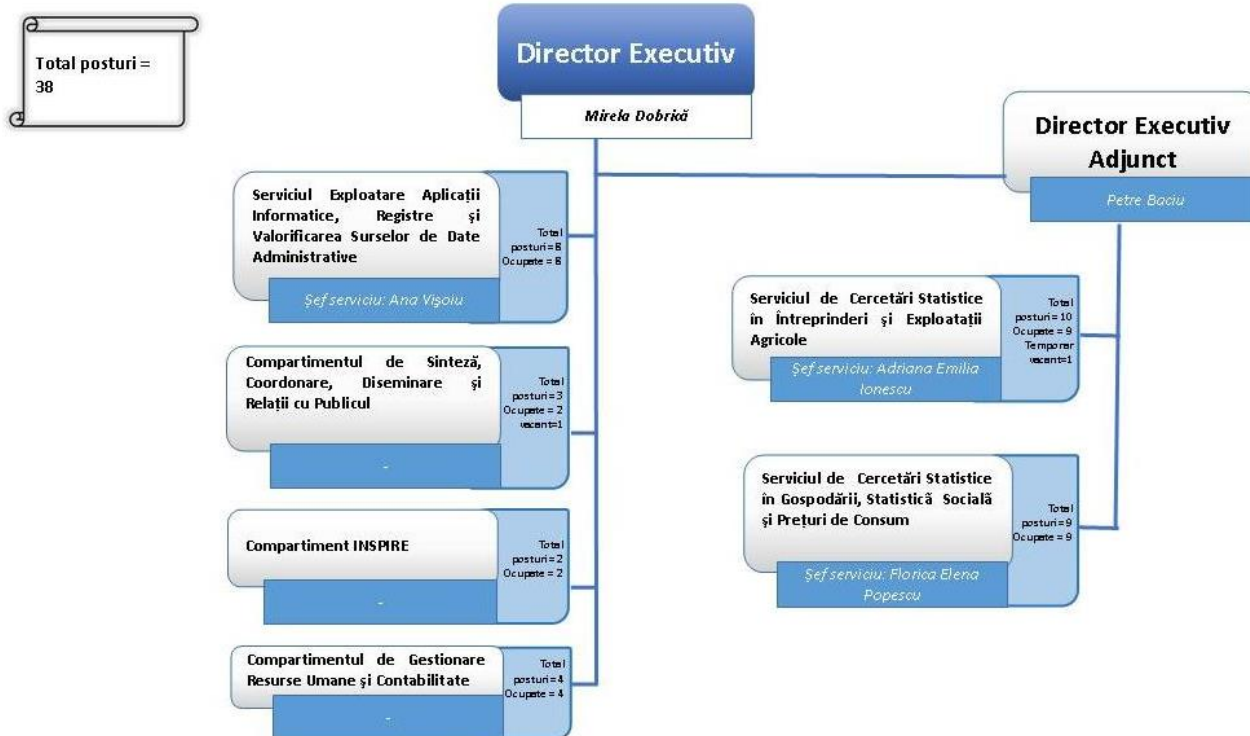
19	Obiecte de inventar si materiale consumabile alegeri parlamentare 2020	19789,70	Achiziție directă	SC OFFICE MAX SRL
20	Piese de schimb, obiecte de inventar si materiale consumabile alegeri parlamentare 2020	9474,78	Achiziție directă	SC NET IT INOVATIV SOLUTIONS SRL
21	Rechizite alegeri parlamentare 2020	1992,05	Achiziție directă	SC PYXIS EXIM SRL
22	Cartuse toner alegeri parlamentare 2020	2903,60	Achiziție directă	SC OFFICE MAX SRL
23	Rovinietă electronică autovehicule categoria A	136,47	Achiziție directă	Compania Națională Poșta Română SA
24	Asigurare auto - CASCO	1276	Achiziție directă	Generali România Asigurare Reasigurare SA
25	Asigurare auto - RCA	376,48	Achiziție directă	SC Champion Broker de Asigurare Reasigurare SRL
26	Cărți - Macroeconomia și Economia sectorială	120	Achiziție directă	Centrul de Formare și Documentare Economică
27	Publicare anunț organizare concurs	166,60	Achiziție directă	EDITURA PRAHOVA SA
28	Publicare anunț organizare concurs	72,60	Achiziție directă	MONITORUL OFICIAL RA
29	Șervețele umede dezinfectante	75	Achiziție directă	MAXI FARMA TRIFARM SRL
30	Obiecte de inventar alegeri locale 2020	869,88	Achiziție directă	SC ALTEX ROMANIA SRL
31	Igienizant mâini și săpun lichid	195	Achiziție directă	SC ARTSANI COM SRL
32	Șervețele umede dezinfectante	302,60	Achiziție directă	SC AUCHAN ROMANIA SRL
33	Materiale protecție Covid alegeri parlamentare 2020	1669,65	Achiziție directă	SC AUCHAN ROMANIA SRL
34	Servicii de dezinfecție	1368,50	Achiziție directă	SC CORAL IMPEX SRL
35	Broască ușă	31	Achiziție directă	SC DEDEMAN SRL
36	Dozator săpun lichid	69	Achiziție directă	SC DEDEMAN SRL
37	Lichid parbriz	60	Achiziție directă	SC DEGAS AUTO 5 SRL
38	Bec far auto	30	Achiziție directă	SC EKATRUST SRL
39	Materiale sanitare	186	Achiziție directă	SC FURIN STAL SRL
40	Materiale sanitare	654	Achiziție directă	SC LEROY MERLIN SRL

41	Schimbato anvelope de iarnă cu cele de vară	60	Achiziție directă	SC NILUSERV SRL
42	Schimbato anvelope de vară cu cele de iarnă	40	Achiziție directă	SC NILUSERV SRL
43	Revizie auto la 6 ani	1125,18	Achiziție directă	SC SERVICE AUTO SERUS SRL
44	Inspecție tehnică periodică (ITP)	103,78	Achiziție directă	SC SERVICE AUTO SERUS SRL
45	Maști de protecție și prosoape de hârtie	585,40	Achiziție directă	SC SUPERMARKET LA COCOȘ SRL
46	Termometru	365	Achiziție directă	SC TEHNOFARM DANIEL SRL
47	Semimască FFP3 cu supapă	700	Achiziție directă	SC TEHNOFARM DANIEL SRL
48	Mănuși de protecție	177	Achiziție directă	SC TEHNOFARM DANIEL SRL
49	Dezinfectant mâini	49	Achiziție directă	SC TEHNOFARM DANIEL SRL
50	Servicii reînnoire certificat calificat – 3 ani	425,72	Achiziție directă	SC TRANS SPED SRL

Durata medie a achiziției publice pe categorii de achizitii a fost de 5 zile.



## ORGANIGRAMĂ – D.J.S. Prahova - 2020



### Managementul resurselor umane

DJS Prahova a funcționat în anul 2020 cu 38 de posturi, din care 37 funcționari publici și 1 personal contractual-șofer. La 31 decembrie 2020, din cele 37 de posturi de funcționari publici, 35 erau ocupate, 1 vacant și 1 temporar vacant.

RGA – 7 posturi contractuale din care 6 ocupate la 31.12.2020.

Structura funcționarilor publici pe grupe de vârstă, sexe și nivel al studiilor absolvite, la data de 31 decembrie, era următoarea:

Grupe de vârstă (ani)	Număr de salariați	Studii		Sex	
		Superioare	Medii	Masculin	Feminin
Sub 30 ani	-	-	-	-	-
30-34	-	-	-	-	-
35-39	3	3	-		3
40-44	4	4	-	2	2
45-49	8	8			8
50 și peste	21	16	5	1	20
Total personal statistic	36	31	5	3	33

Din punct de vedere al studiilor, posturile ocupate de personal de specialitate cu studii superioare au reprezentat 86,11 % din totalul acestora, iar posturile ocupate de personal cu studii medii au fost de 13,89%.

Din punct de vedere al încadrării pe grade profesionale, la 31 decembrie 2020, structura celor 31 de funcționari publici de execuție angajați în direcție, s-a prezentat astfel :

- grad profesional superior (27 funcții) 87,10%;
- grad profesional principal (3 funcții) 9,68%;
- grad profesional asistent (1 funcție) 3,22%;

Numărul mediu de salariați al DJS Prahova, în anul 2020, a fost de 36 , iar câștigul salarial mediu brut a fost de 6995 lei.

Salariații direcției au beneficiat, în anul 2020, de vouchere de vacanță și sporul pentru condiții vătămătoare de muncă.

## ***Capitolul 4 – Relația cu Comunitatea***

În fiecare an instituția noastră promovează imaginea statisticii oficiale în cadrul întâlnirilor cu comunitatea la care participăm, iar în acest sens amintim:

- Colaborări periodice cu Instituția Prefectului județul Prahova, primăriile din județ, Consiliul Județean, Inspectoratul Școlar- prin publicațiile periodice puse la dispoziția acestora cât și prin rezolvarea cu celeritate a cererilor de date.
- Colaborări periodice cu Camera de Comerț și Industrie a județului Prahova, având ca rezultat furnizarea periodică a datelor statistice.
- Colaborări periodice cu Banca Națională a României – Agenția Prahova, având ca rezultat furnizarea de date statistice.
- Participarea la ședințele Comisiei Tehnice pentru elaborarea “Planului de menținere a calității aerului pentru județul Prahova,,.
- Participarea la ședințele Consiliului Județean Prahova pentru elaborarea “Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor pentru județul Prahova“.

Cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a normelor de aplicare stabilite prin HG 123/2002 și ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională, modificată și completată, organizarea și funcționarea punctului de informare-documentare și existența formularelor tip necesare (cerere tip și reclamație administrativă), există la Compartimentul de sinteză, coordonare, diseminare și relații cu publicul, cu program conform legilor în vigoare.

Punerea la dispoziția cetățenilor a informațiilor de interes public și a altor informații statistice se face prin intermediul site-ului oficial al instituției (<http://www.prahova.insse.ro/>). Comunicatele de presă sunt postate pe site și transmise prin poșta electronică operatorilor economici cu care colaborăm.

**RAPORT LG544/2001** - [http://www.prahova.insse.ro/wp-content/uploads/2019/02/Raport-de-aplicare-a-Legii-nr544\\_2018.pdf](http://www.prahova.insse.ro/wp-content/uploads/2019/02/Raport-de-aplicare-a-Legii-nr544_2018.pdf)