
Format standard de transmitere a datelor referitoare la comisiile
paritare și acordurile colective (afereente anului 2023)

I. INFORMAȚII PRIVIND AUTORITATEA SAU INSTITUȚIA PUBLICĂ (1311)

Date de contact ale persoanei responsabile cu transmiterea datelor referitoare la comisiile paritare și acordurile colective:

(40754)

Tip: (Q/multiple-short-txt)



a) Numele și prenumele (40829)



b) Funcția deținută (40830)



c) Nr. telefon (40831)



d) E-mail (40832)

1. Perioada la care se refer? datele transmise:

(40823)

Tip: (N/numeric)

2023

2.a. Categoria din care face parte autoritatea/ instituția publică: (40755)

Tip: (L/list-radio)

b) administrația publică teritorială;

A2

3. Județul (*distinct pentru municipiul București): (40756)

Tip: (!/list-dropdown)

A32 - PRAHOVA

32j. Instituții publice din județul PRAHOVA și coduri fiscale asociate:

(40789)

Tip: (!/list-dropdown)

AO19 - DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ PRAHOVA cod fiscal 2844243 (administrație publică teritorială)

II. DATE GENERALE PRIVIND CONSTITUIREA ȘI COMPONENTA COMISIEI PARITARE (1312)

**2.1. (a) În cadrul autorității/ instituției publice este constituită comisia
paritară? (40801)**

Tip: (L/list-radio)

a) da

A001

**2.2.1. (a) Au survenit modificări ale actului administrativ de constituire a comisiei
paritare?**

(40802)

Tip: (L/list-radio)

b) nu

A002

2.2.4. Data actului administrativ de constituire a comisiei paritare: (40804)

Tip: (D/date)

04.11.2022

. 2.2.5. Num?rul actului administrativ de constituire a comisiei paritare:

(40824)

Tip: (N/numeric)

110

2.3. (a) Num?rul de membrii titulari ai comisiei paritare, conform actului de constituire:

Precizare privind num?rul membrilor titulari (se noteaz? ca nr. 2/4/6, dup? caz).

(40809)

Tip: (N/numeric)

4

2.3. (b) Num?rul membrilor titulari ai comisiei paritare, dup? nivelul func?iei publice, conform actului de constituire: (40810)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) ?nal?i func?ionari publici (nr); (40836)

2

b) func?ionari publici de conducere (nr); (40837)

2

c) func?ionari publici de execu?ie (nr); (40838)

2.4. Informații cu privire la secretarul desemnat al comisiei paritare:

Secretarul desemnat al comisiei paritare este:

(40811)

Tip: (L/list-radio)

c) funcționar public de execuție

A003

2.5. Informații cu privire la secretarul supleant al comisiei paritare

Secretarul supleant al comisiei paritare este:

(40812)

Tip: (L/list-radio)

c) funcționar public de execuție

A003

III. DATE SPECIFICE PRIVIND CONSTITUIREA ȘI COMPONENTA COMISIEI PARITARE (1314)

3.1. Informații cu privire la modalitatea de desemnare a membrilor comisiei paritare reprezentanți ai funcționarilor publici (40805)

Tip: (L/list-radio)

b) sindicatul afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate din care face parte autoritatea sau instituția publică;

A002

3.2. Date referitoare la înregistrarea unor contestații sau sentințe judecătorești având ca obiect nerespectarea procedurilor de constituire a comisiei paritare

- se va preciza motivul contestației și a modului de soluționare de către instanțele de judecată, după caz.

Dacă nu este cazul - lăsați necompletat!

(40813)

Tip: (;/array-multi-flexi-text)

Date referitoare la
înregistrarea unor
contestații sau sentințe
judecătorești - SQ001

3.3. Informații cu privire la instruirea membrilor comisiei paritare și la domeniul instruirii

- se va preciza domeniul/ domeniile în care membrii comisiei paritare au fost instruiți.

Dacă sunt mai multe domenii, separați prin virgulă. Dacă nu este cazul - lăsați necompletat!

(40814)

Tip: (T/text-long)

Membrilor Comisiei paritare li s-a pus la dispoziție legislația incidentă în domeniu (H.G. 302/2022; O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare), Acordul colectiv negociat între conducerea instituției și reprezentanții împuterniciți de către S.I.N.S.B; Procesul-verbal de negociere al Acordului; Împuternicirea nr.3011/26.10.2022 a Sindicatului din Institutul Național de Statistică București (SINSB), reprezentativ la nivelul Institutului Național de Statistică București, membru al Federației Naționale a Sindicatelor din Administrație, reprezentativă la nivel de ramură de activitate - afiliată la Cartel ALFA, la care au aderat și salariații din cadrul D.J.S. Prahova, transmisă prin poșta electronică și înregistrată la D.J.S. Prahova sub nr.5650/26.10.2022; Decizia nr. 104/25 octombrie 2022 a Directorului Executiv al D.J.S. Prahova, privind perioada în care se desemnează reprezentanții funcționarilor publici în Comisia paritară din cadrul Direcției Județene de Statistică Prahova; Comunicarea Directorului Executiv al D.J.S. Prahova, privind rezultatul alegerii reprezentanților funcționarilor publici în Comisia paritară din cadrul D.J.S. Prahova, nr. 5752/31.10.2022, adusă la cunoștința funcționarilor publici din instituție, în data de 31.10.2022; Decizia nr. 110/2022 a Directorului Executiv al D.J.S. Prahova, privind constituirea Comisiei paritare și alte materiale menționate în această Informare, prevăzute în legislație.

IV. DATE PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI PARITARE ÎN PERIOADA LA CARE SE REFERĂ DATELE TRANSMISE (1315)

4.1. Informații cu privire la numărul de ședințe ale comisiei paritare organizate și desfășurate în perioada la care se referă datele transmise la solicitarea:

(40806)

Tip: (K/numeric-multi)

2

a) conducătorului autorităților și instituțiilor publice (40833)

0

b) funcționarilor publici (40834)

0

c) altor persoane (40835)

4.2. (a) Num?r total de avize emise de comisia paritar? în perioada la care se refer? datele transmise: (40821)

Tip: (N/numeric)

2

4.2. (b) Informa?ii cu privire la num?rul ?i tipul de avize emise de comisia paritar? în perioada la care se refer? datele transmise: (40807)

Tip: (K/numeric-multi)

2

a) număr avize favorabile (40839)

0

b) număr avize favorabile cu obiec?iuni (40840)

0

c) număr avize nefavorabile (40841)

4.3. Informații cu privire la obiectul documentelor supuse analizei și, după caz, al emiterii unui aviz, aflate pe ordinea de zi a fiecărei ședințe a comisiei paritare

(40815)

Tip: (M/multiple-opt)

a) propunerile privind măsurile de îmbunătățire a activității autorității sau instituției publice pentru care este constituită; (40845)

b) plan anual de perfecționare profesională, precum și orice măsură privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, în condițiile în care aceasta implică utilizarea fondurilor bugetare ale autorității sau instituției publice; (40846)

c) stabilirea programului de lucru pe baza propunerii conducătorului autorității sau instituției publice și, dacă este cazul, propuneri privind flexibilizarea acestuia, la solicitarea scrisă a sindicatului reprezentativ al funcționarilor publici sau, în lipsa acestuia, a sindicatului afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, respectiv a majorității funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice, în cazul în care sindicatul nu este reprezentativ sau funcționarii publici nu sunt organizați într-un sindicat afiliat la

o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, suspuse spre aprobare conducătorului acesteia; (40847)

d) măsurile de adaptare adecvate identificate în vederea asigurării unui mediu de lucru deschis, inclusiv și accesibil persoanelor cu dizabilități, inclusiv pentru cei care dobândesc o dizabilitate pe durata raportului de serviciu; (40848)

e) soluționarea sesizărilor adresate de funcționarii publici conducătorului autorității sau instituției publice cu privire la modul de respectare a drepturilor prevăzute de lege, precum și a acordurilor colective; (40849)

f) nu este cazul (40855)

**V. DATE GENERALE PRIVIND ÎNCHEIEREA DE ACORDURI COLECTIVE ȘI APLICAREA
PREVEDERILOR ACESTORA (1316)**

5.0. Instituția/ autoritatea publică pe care o reprezentați a încheiat un acord colectiv?

(40822)

Tip: (L/list-radio)

a) da

A001

5.1. (a) Data semnării acordului colectiv: (40800)

Tip: (D/date)

02.11.2023

5.1. (b) Data până la care este valabil acordul colectiv semnat:

- se va preciza data încetării acordului colectiv.

(40816)

Tip: (D/date)

31.03.2024

5.2. Informații cu privire la modificarea clauzelor acordului colectiv:

Dacă nu este cazul - lăsați necompletat!

(40817)

Tip: (U/text-huge)

Conform prevederilor Art.3, alin. (1) din Acord, acesta poate fi modificat și/sau completat cu acte adiționale ca urmare a acordului de voință al părților, în condițiile legii. În situația în care intervin reglementări legale mai favorabile funcționarilor publici, prevederile Acordului vor fi adaptate la acestea, prin act adițional, dacă aceste nu vor fi incidente de drept. Potrivit prevederilor Art. 3, alin.(3), (4) și (5) din Acord: - orice modificare a conținutului Acordului se face doar prin act adițional cu consimțământul ambelor părți și se aduce la cunoștință persoanelor interesate și publicului, în termen de 15 zile calendaristice de la data modificării, prin afișare la sediul instituției publice, în locurile special amenajate în acest scop, și pe pagina de internet proprie, prin publicarea acordului colectiv la secțiunea dedicată informațiilor de interes public, în conformitate cu prevederile Art. 27 alin.(4) și ale Art. 28, alin.(2) din H.G. nr. 302/2022. - orice solicitare de modificare a Acordului va fi formulată în scris și va fi adusă la cunoștința celeilalte părți cu minim 2 zile lucrătoare înainte de data propusă pentru negocierea acesteia de către părți. - modificările aduse Acordului produc aceleași efecte ca și Acordul, de la data semnării de către părți.

5.3. Informații cu privire la tipul și temeiul prevederilor cuprinse în acordul colectiv:

Această întrebare are caracter obligatoriu - vă rugăm să completați în rubricile de mai jos:

(40825)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Acordul, potrivit prevederilor art. 487 alin.(1) din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ, republicat, cu modificările și completările ulterioare, cuprinde dispoziții referitoare la: a) constituirea și folosirea fondurilor destinate îmbunătățirii condițiilor la locul de muncă; b) sănătatea și securitatea în muncă; c) programul zilnic de lucru; d) perfecționarea profesională; e) alte măsuri decât cele prevăzute de lege, referitoare la protecția celor aleși în organele de conducere ale organizațiilor sindicale.

tipul prevederilor cuprinse în acordul colectiv (40850)

Acordul a fost încheiat în temeiul drepturilor garantate de Constituția României, republicată și în conformitate cu dispozițiile legale prevăzute de: Art. 487 din O.U.G nr. 57/2019, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 367 din 19 decembrie 2022 privind dialogul social; Legea 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 31/1991 privind stabilirea duratei timpului de muncă sub 8 ore pe zi pentru salariații care lucrează în condiții deosebite - vătămătoare, grele sau periculoase; Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 302 din 2 martie 2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și

completările ulterioare; □ Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare; □ Hotărârea Guvernului nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; □ Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare; □ H.G. nr. 866/1996 pentru actualizarea normativelor privind spațiile cu destinația de birou sau pentru activități colective ori de deservire ce pot fi utilizate de ministere, alte organe de specialitate ale administrației publice centrale, de instituțiile publice din subordinea acestora, precum și de prefecturi; □ O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, □ Art. 1350 din Legea nr. 287/2009 privind Noul Cod Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare

temeiul prevederilor cuprinse în acordul colectiv (40851)

5.4. Informații cu privire la modalitatea de desemnare a semnatarilor acordului colectiv din partea funcționarilor publici:

Această întrebare are caracter obligatoriu - vă rugăm să completați în rubrica de mai jos:

(40826)

Tip: (U/text-huge)

Procesul de negociere a fost inițiat, urmare a solicitării conducerii instituției, și de către Federația Națională a Sindicatelor din Administrație – FNSA, reprezentativă la nivelul sectorului de activitate „Administrație Publică”, prin reprezentantul său Domnul Dan Laurențiu Iliescu, nominalizat expres în acest sens prin Adresa nr. 146/20.09.2023, în calitate de Vicepreședinte FNSA/Președinte al Sindicatului din Institutul Național de Statistică București, cu sediul în București, B-dul Libertății nr. 16, sect. 5, având reprezentativitate la nivelul I.N.S. în baza Sentinței Civile nr. 2995/03.07.2020, pronunțată în Dosarul nr. 28459/302/2019. Solicitarea a fost transmisă prin Adresa FNSA nr. 153/27.09.2023, înregistrată la Direcția Județeană de Statistică Prahova sub nr. 435/28.09.2023 și în Registrul de numere al reprezentanților organizației sindicale din cadrul D.J.S. Prahova sub nr. 3/27.09.2023, fiind însoțită de Împuternicirea nr. 146/20.09.2023 și de Încheierea nr. 77/S/CC din 15.04.2022 a Tribunalului Brașov, Secția I Civilă, Dosar nr. 601/62/2022. Conform Adresei FNSA 153/27.09.2023, reprezentantul legal al Organizației Sindicale, respectiv dl. Vicepreședinte FNSA/Președinte S.I.N.S.B., Dan Laurențiu Iliescu, a desemnat în vederea negocierii și semnării Procesului-verbal de negociere a Acordului doi salariați din cadrul D.J.S. Prahova, funcționari publici, membrii ai Sindicatului, respectiv doamnele: Adriana-Corina Savu și Ileana-Cătălina Pîrvulescu. Acordul a fost semnat, din partea FNSA, de către Domnul Vicepreședinte, Dan Laurențiu Iliescu, conform mențiunilor din Împuternicirea nr. 146/20.09.2023, transmisă prin poșta electronică, de către FNSA, afiliată la C.N.S. Cartel ALFA.

5.5. Date referitoare la înregistrarea unor contestații sau sentințe judecătorești având ca obiect constatarea nulității acordului colectiv

- se va preciza motivul contestației și a modului de soluționare de către instanțele de judecată, după caz.

Dacă nu este cazul - lăsați necompletat!

(40818)

Tip: (;/array-multi-flexi-text)

Date referitoare la
înregistrarea unor
contestații sau sentințe
judecătorești - SQ001

5.6. Informații cu privire la sesizarea unor situații de neexecutare a acordului colectiv sau de neîndeplinire a obligațiilor asumate de către părțile semnatare și la calitatea părții care a formulat sesizarea:

- se vor prezenta sintetic informațiile solicitate.

Dacă nu este cazul - lăsați necompletat!

(40819)

Tip: (T/text-long)

INSTRUCȚIUNI FINALE PRIVIND TRANSMITEREA FORMULARULUI ONLINE (1313)

Înainte de a da click pe butonul TRIMITE, aveți posibilitatea de a vizualiza Formularul online și de a modifica opțiunile de răspuns (nu dați BACK, ci rulați pagina). După ce ați apăsător pe TRIMITE, nu mai aveți posibilitatea de revenire asupra datelor completate online.

În cazul în care nu ați completat toate câmpurile (la întrebările setate ca fiind obligatorii, marcate cu *) - Nu veți putea TRIMITE chestionarul! Prin setări specifice, veți fi direcționat către întrebarea/ întrebările pentru care nu a fost furnizat răspunsul complet. În schimb, completarea conformă asigură transmiterea Formularului: după ce ați dat click pe butonul TRIMITE, va fi afișat următorul mesaj de confirmare:

Mulțumim!

Răspunsurile dumneavoastră au fost înregistrate!

Important!

Formularul online reprezintă singura modalitate de transmitere a datelor către ANFP, conform OPANFP nr. 1109/2022, cu modificările și completările ulterioare. Orice altă versiune de transmitere către ANFP a Formularului (fax/ poștă/ e-mail) NU va fi validată ca raportare (NU va fi luată în considerare).

Dacă veți considera necesar, după completarea integrală și transmiterea Formularului online, îl puteți printa (el având exclusiv rolul de document intern).

(40757)

Tip: (X/boilerplate)

